



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2023 года №867
г. Вельск

**О внесении изменений в постановление администрации Вельского муниципального района Архангельской области № 241 от 14.03.2022 г.
«Об утверждении Порядка использования средств бюджета Вельского муниципального района Архангельской области на реализацию мероприятий муниципальной программы Вельского муниципального района «Развитие агропромышленного комплекса».**

В целях реализации на территории Вельского муниципального района Архангельской области муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением администрации Вельского муниципального района Архангельской области № 1001 от 05 октября 2020 года, администрация Вельского муниципального района Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1.Пункт 5.3 Порядка использования средств бюджета Вельского муниципального района Архангельской области на реализацию мероприятий муниципальной программы Вельского муниципального района «Развитие агропромышленного комплекса » изложить в следующей редакции:

«5.3.Порядок предоставления субсидий на поддержку малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств на территории Вельского муниципального района

5.3.1.Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидии на поддержку малых форм хозяйствования личных подсобных хозяйств (далее в настоящем Порядке - субсидии), в целях возмещения части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота для выращивания.

Субсидии предоставляются посредством проведения отбора путем запроса предложений следующей категории – гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве».

Предоставление субсидии реализуется путем компенсации части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота (через электронную ветеринарную сертификацию) для выращивания в возрасте не старше 3 месяцев за голову. Сумма субсидии составляет 5 тысяч рублей за одну голову. Один заявитель может получить возмещение затрат на приобретение не более 2-х голов молодняка крупного рогатого скота в течение года.

Результатом предоставления получателю субсидии является достижение им производственного показателя - наличие поголовья молодняка крупного рогатого скота по состоянию на последний день текущего финансового года численностью не

ниже показателя по состоянию на 1-е число месяца обращения получателя в Управление экономики, сельского хозяйства и торговли для получения субсидии, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера.

5.3.2. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим критериям:

а) наличие земельного участка, предоставленного и (или) приобретенного для ведения личного подсобного хозяйства;

б) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) заявитель не получает средства из районного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в абзаце третьем пункта 5.3.1 настоящего Порядка.

5.3.3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

5.3.4. В целях проведения отбора Управление экономики, сельского хозяйства и торговли размещает на официальном сайте администрации Вельского муниципального района объявление о проведении отбора, не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку на участие в отборе.

В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

а) срок проведения отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты Управления экономики, сельского хозяйства и торговли;

в) результат предоставления субсидии, указанный в абзаце четвертом пункта 5.3.1. настоящего Порядка;

г) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

д) порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

е) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

ж) правила рассмотрения и оценки заявок;

з) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

и) срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

к) условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

л) дата размещения на официальном сайте администрации Вельского муниципального района результатов отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

5.3.5. В целях участия в отборе для получения субсидий участники отбора представляют в Управление экономики, сельского хозяйства и торговли следующие документы:

- а) заявка;
- б) справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- в) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, подтверждающая наличие у участника отбора земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства;
- г) справку налогового органа, подтверждающую соответствие получателя требованиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 5.3.2 настоящего Порядка;
- д) копии документов, подтверждающих фактические затраты в текущем году на приобретение молодняка крупного рогатого скота (договор, накладные, счета, квитанции об оплате, акты и др.), копии документов, подтверждающих реализацию молодняка крупного рогатого скота на убой (договор, накладные, счета, квитанции об оплате, акты и др.), копии ветеринарных сопроводительных документов, выданных в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года N 862 "Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях".
- е) согласие на обработку персональных данных;
- ж) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (паспорт), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- з) документ с указанием платежных реквизитов участника отбора.

5.3.6. Управление экономики, сельского хозяйства и торговли осуществляет регистрацию заявок в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Управления экономики, сельского хозяйства и торговли (далее – журнал регистрации). С даты регистрации заявки участника отбора начинается процесс рассмотрения и оценки заявки.

Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пункте 5.3.5 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются Управлением экономики, сельского хозяйства и торговли на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации.

Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Основаниями для отклонения заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора категории, установленной абзацем вторым пункта 5.3.1 настоящего Порядка;
- б) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 5.3.2 настоящего Порядка;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в Управление экономики, сельского

хозяйства и торговли в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

5.3.7. По результатам рассмотрения заявки Управление экономики, сельского хозяйства и торговли одновременно принимает следующие решения:

- а) признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);
- б) предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решения Управление экономики, сельского хозяйства и торговли, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых руководителем Управления экономики, сельского хозяйства и торговли.

Отклоненные и отозванные заявки возвращаются Управлением экономики, сельского хозяйства и торговли в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

5.3.8. Управление экономики, сельского хозяйства и торговли в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на официальном сайте администрации Вельского муниципального района информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение и размер предоставляемых им субсидий.

5.3.9. Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в реестр получателей субсидий.

Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или использование Управлением экономики, сельского хозяйства и торговли в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, указанные в первом абзаце пункта 5.3.1 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий.

5.3.10. Управление экономики, сельского хозяйства и торговли в целях предоставления субсидий осуществляет заключение соглашения в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

Основанием для признания получателя уклонившимся от заключения соглашения с Управлением экономики, сельского хозяйства и торговли является

подписание соглашения ненадлежащим лицом либо не подписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

5.3.11. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 15 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

В случае, если объем запрашиваемой субсидии превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в районном бюджете на текущий финансовый год, то их выплата осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

5.3.12. После получения субсидий получатели обязаны представлять в Управление экономики, сельского хозяйства и торговли не позднее 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования.

5.3.13. В случае выявления органами муниципального финансового контроля нарушения данного порядка и условий соглашения соответствующий объем субсидий подлежит возврату в районный бюджет в течение 15-ти дней со дня предъявления Управлением экономики, сельского хозяйства и торговли письменного требования о возврате.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3.14. Управление экономики, сельского хозяйства и торговли осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган муниципального финансового контроля Вельского муниципального района осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

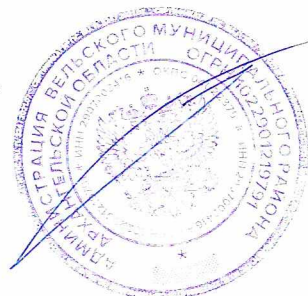
2. Утвердить форму Приложения 2 к Порядку использования средств бюджета Вельского муниципального района Архангельской области на реализацию мероприятий муниципальной программы Вельского муниципального района «Развитие агропромышленного комплекса» (приложение №1 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Вельского муниципального района Архангельской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по инвестиционной политике – начальника управления экономики, сельского хозяйства и торговли администрации Вельского муниципального района А.В. Дружинина.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

**Глава Вельского муниципального района
Архангельской области**



А.В.Гуляев