



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2025 г. № 391

г. Вельск

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Вельского муниципального района на создание условий для обеспечения поселений и жителей услугами торговли

В соответствии со статьями 78 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», администрация Вельского муниципального района Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Вельского муниципального района на создание условий для обеспечения поселений и жителей услугами торговли.

2. Признать утратившим силу:

2.1 Постановление администрации Вельского муниципального района Архангельской области от 29 декабря 2021 года № 1287 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Вельского муниципального района на создание условий для обеспечения поселений и жителей услугами торговли»;

2.2. Постановление администрации Вельского муниципального района Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 550 «О внесении изменений в постановление администрации Вельского муниципального района Архангельской области от 29 декабря 2021 года № 1287 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Вельского муниципального района на создание условий для обеспечения

поселений и жителей услугами торговли»;

2.3 Постановление администрации Вельского муниципального района Архангельской области от 05 февраля 2024 года № 75/1 О внесении изменений в постановление администрации Вельского муниципального района Архангельской области от 29 декабря 2021 года № 1287 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Вельского муниципального района на создание условий для обеспечения поселений и жителей услугами торговли».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Вельского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Вельского муниципального района
Архангельской области**

А.В. Гуляев



ПОРЯДОК
предоставления и расходования субсидий из бюджета
Вельского муниципального района на создание условий для обеспечения
поселений и жителей услугами торговли

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», и регламентирует процедуру предоставления субсидий в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные труднодоступные населенные пункты Вельского муниципального района, в рамках реализации подпрограммы «Развитие торговли в Вельском муниципальном районе» муниципальной программы Вельского муниципального района Архангельской области "Развитие экономического потенциала Вельского муниципального района" (далее - Программа), цели, условия и порядок предоставления субсидий; контроль за использованием субсидий; порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее - Порядок).

2. Цель предоставления субсидий – возмещение части фактических затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, которые обеспечивают доставку товаров первой необходимости в отдаленные труднодоступные населённые пункты, входящие в состав Вельского муниципального района.

3. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии: индивидуальные предприниматели осуществляющие доставку товаров в труднодоступные населенные пункты Вельского муниципального района.

Перечень труднодоступных населенных пунктов утвержден решением Собрания депутатов Вельского муниципального района от 20 сентября 2023 года № 126 «Об утверждении перечня труднодоступных населенных пунктов Вельского муниципального района Архангельской области, минимальной периодичности доставки товаров, ассортимента- количественного минимума товаров и предельного норматива возмещения транспортных» при условии соблюдения: минимальной периодичности доставки товаров, минимального ассортиментного перечня товаров, минимального количества привозимых товаров.

4. Главным распорядителем средств бюджета Вельского муниципального района, предусмотренных на предоставление субсидии является Управление экономики, сельского хозяйства и торговли администрации Вельского муниципального района Архангельской области (далее - Управление).

5. Предоставление субсидий осуществляется Управлением в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Вельского муниципального района на реализацию Программы, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до Администрации на соответствующий финансовый год.

6. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, в связи с оказанием услуг (выполнением работ).

7. Получателем субсидии являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, взявшие на себя обязательства на основании соглашений, на создание условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вельского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров (далее – получатели субсидии).

8. Сведения о субсидиях и грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) (в разделе единого портала) и на официальном сайте администрации Вельского муниципального района Архангельской области (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Собрания депутатов Вельского муниципального района о бюджете Вельского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (решения Собрания депутатов Вельского муниципального района о внесении изменений в бюджет Вельского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период).

II Условия и порядок предоставления субсидий

9. Субсидии предоставляются получателям субсидии, соответствующим следующим условиям (на дату представления заявления о заключении соглашения и дату представления заявления о предоставлении субсидии):

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Архангельской области и бюджета Вельского муниципального района на цели, установленные настоящим правовым актом;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется

предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Для заключения соглашения получатель субсидии представляет в Управление Вельского муниципального района следующие документы:

1) заявление о заключении соглашения (Приложение № 1 к Порядку), в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) о неполучении получателем субсидии средств из областного бюджета Архангельской области и бюджета Вельского муниципального района на цели, установленные настоящим правовым актом;

б) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемом заявлении, иной информации, связанной с получением субсидии.

Одновременно с заявлением предоставляется Справка - расчет для выплаты субсидий на финансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли (Приложение № 2 к Порядку).

11. Для заключения соглашения заявитель вправе представить следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документации, предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка;

12. Управление в течение 10 рабочих дней со дня поступления документации, предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка, рассматривает ее и принимает решение об отказе в заключении соглашения в следующих случаях:

1) представление документации, предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка, не соответствующей требованиям пункта 10 настоящего Порядка;

2) представление документации, предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) представление документации, предусмотренной пунктом 11 настоящего Порядка, содержащей недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

Решение об отказе в заключении соглашения направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

13. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении соглашения, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, Управление направляет получателю субсидии для рассмотрения и подписания проект соглашения.

Проект соглашения должен содержать требования:

о включении в соглашение в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий

соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

о запрете приобретения получателями субсидий за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

о согласии получателей субсидии на осуществление в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами финансового контроля соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. Размер субсидии определяется в размере 70% произведенных и документально подтвержденных затрат получателя субсидии на основании отчетов, в пределах объема бюджетных ассигнований, утверждаемых решением Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на эти цели;

- размер субсидии, подлежащей выплате в отчетном периоде, не может превышать предельного норматива возмещения транспортных расходов, установленного решением Собрания депутатов Вельского муниципального района Архангельской области от 18.09.2019 г. № 230 О внесении изменения в решение Собрания депутатов МО «Вельский муниципальный район» от 29.12.2010г. № 350 «Об утверждении перечня населенных пунктов, минимальной периодичности доставки товаров, ассортиментно-количественного минимума товаров и предельного норматива возмещения транспортных расходов в населенные пункты Вельского района»

Формула расчета для выплаты субсидии на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли:

Сумма возмещения в рублях на все количество поездок = сумма возмещения в рублях на одну поездку умножить на количество поездок.

Сумма возмещения в рублях на одну поездку = предельный норматив возмещения транспортных расходов на одну поездку в рублях.

Предельный норматив возмещения транспортных расходов на одну поездку в рублях = предельный норматив возмещения транспортных расходов на один километр маршрута умножить на протяженность маршрута в километрах.

15. Результатом предоставления субсидии является обеспеченность труднодоступных населенных пунктов Вельского муниципального района товарами первой необходимости.

Показателем результата предоставления субсидии является количество труднодоступных населенных пунктов, указанных в Перечне труднодоступных населенных пунктов, в которые производится доставка товаров. Плановое значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в соглашении. Порядок, сроки, расчет субсидии и форма предоставления получателем субсидии отчета о достижении показателей результативности использования субсидии определяется в соглашении.

Эффективность расходования субсидии оценивается ежегодно Управлением на основании достижения показателя результативности использования субсидии.

16. Порядок предоставления субсидии.

Субсидия предоставляется ежеквартально, на основании заключенных соглашений на лицевые счета получателей Субсидии, указанных в Соглашении.

16.1 Получатели субсидии ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и до 20 января следующего года за 4 квартал, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в управление документы, подтверждающие выполнение условий соглашения и фактически произведенные затраты, а именно:

- заявление о предоставлении субсидии по форме (согласно приложению № 1 к настоящему порядку);
- реестры товарно-транспортных накладных (в 2 экземплярах), заверенные главным бухгалтером или уполномоченным на то лицом;
- копии товарно-транспортных накладных (в одном экземпляре);
- справку-расчет (за квартал в 1 экземпляре), для выплаты субсидии на частичное возмещение расходов по созданию условий, для обеспечения поселений услугами торговли за каждый квартал (согласно приложению № 2 к настоящему порядку), а также по требованию администрации, дополнительные документы, подтверждающие стоимость горючего (справка о средней стоимости бензина по предприятию, заверенная руководителем и главным бухгалтером или уполномоченным на то лицом).

16.2. Управление в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 16.1. настоящего Порядка проводит их проверку.

16.3. При наличии замечаний, не препятствующих принятию решения о предоставлении получателю субсидии (в случае выявления неточностей, ошибок, отсутствия отметок о заверке копий документов, оттисков печатей (при наличии)), управление возвращает документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления.

16.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных получателем субсидии документов указанных в пункте 16.1 настоящего Порядка, установленных требованиями или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

16.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 16.4 настоящего Порядка, Управление принимает решение об отказе в предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчете на получении субсидии и в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет в адрес получателя субсидии письмо-уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

16.6. При отсутствии замечаний (или после их устранения) Управление готовит распоряжение о выделении из бюджета соответствующих сумм субсидии в разрезе получателей. Субсидии перечисляются на расчетный счет получателя субсидии, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем распоряжения.

III Требования к предоставлению отчетности

17. Получатель субсидии обеспечивает представление отчетности в Администрацию в порядке, по формам и в сроки, которые устанавливаются Администрацией в соглашении (но не реже одного раза в квартал).

18. В дополнение к отчетам, предусмотренным пунктом 17 Порядка, Администрация имеет право запрашивать у получателя субсидии информацию, касающуюся предоставляемых субсидий.

Запрос о представлении указанной информации должен содержать срок и форму ее представления.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

19. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления (далее - проверка).

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, выявленного по фактам проверок, настоящего порядка Получатель,

субсидии обязан произвести возврат средств, использованных с нарушением, в бюджет Вельского муниципального района.

21. В случае формирования остатка субсидий по результатам достижения целей предоставления субсидии получатель субсидии обеспечивает возврат остатка субсидии в бюджет Вельского муниципального района в сроки, определенные в уведомлении.

Возврат бюджетных средств производится получателем субсидий в течение 15 рабочих дней со дня предъявления письменного требования администрации о возврате.

22. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные пунктами 20 и 21 настоящего Порядка, Управление в течение 30 рабочих дней со дня указанного срока обращается в суд с исковым заявлением о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств субсидии.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая не достижения значения результата предоставления субсидии) к получателю субсидии применяются штрафные санкции.

24. Финансовое Управление проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и формах, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета Вельского муниципального района
на создание условий для обеспечения поселений и
жителей услугами торговли

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям)

Просим предоставить _____

(наименование юридического лица, ИП, физического лица)

субсидии в размере _____

(указать сумму в рублях)

с периодом расходования средств с _____ по _____

(дата)

(дата)

на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные труднодоступные населенные пункты Вельского муниципального района в рамках реализации подпрограммы «Развитие торговли в Вельском муниципальном районе" муниципальной программы Вельского муниципального района Архангельской области "Развитие экономического потенциала Вельского муниципального района".

Настоящим подтверждаем на дату подачи заявления _____

(наименование организации, ИП)

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вельским муниципальным районом, (за исключением случаев, установленных администрацией);

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому

лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- неполучение средств из областного бюджета Архангельской области и бюджета Вельского муниципального района на цели, указанные в настоящем заявлении на дату подписания настоящего заявления.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемом заявлении, иной информации, связанной с получением субсидии.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии: _____

Расчетный счет: _____

Наименование отделения Банка России или кредитной организации: _____

БИК _____

Единый казначейский счет (ЕКС) _____

Корреспондентский счет кредитной организации _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКТМО _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

Код по сводному реестру участников бюджетного процесса (если зарегистрированы в Электронном бюджете как получатели субсидии юридическим лицам) _____

Приложение: 1. _____

Приложение: 2. _____

Приложение: 3. _____

Должность _____ И.О. Фамилия _____

(подпись руководителя организации)

(дата)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления и расходования
субсидий из бюджета Вельского муниципального района
на создание условий для обеспечения поселений и
жителей услугами торговли

СПРАВКА-РАСЧЕТ
для выплаты субсидий на финансирование расходов по созданию условий
для обеспечения поселений услугами торговли
за _____ квартал 202____ года

№ п / п	Наименование поставщика груза	Наименование Маршрута (утвержденный органами местного самоуправления)	Вид транспорта	Протяженность Маршрута (км)	Кол-во Поездов фактически/ Доставленного Груза (единицы/ тн)	Протяженность всех поездов (км)	Фактическая стоимость 1км поездки (включая оплату водитель и оплату ГСМ) (рублей)	Фактическая стоимость 1км Поемки (включая оплату водителя и оплату ГСМ), рублей		Предел ный норматив Возмещения транспортных расходов на 1 поездку, рублей (утвержденный органами местного самоуправления)	Сумма возмещения, рублей	
								Всех поездов	Одной поемки		На одну поемку	На все поемки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель организации _____ (_____.)

М. П.

ФИО _____ должность _____